

## ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года  
составлен «01» июля 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад с.Новосысоевка» Яковлевского муниципального округа 1968г.

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Яковлевского муниципального округа

(учредитель организации)

692350, Российская Федерация, Приморский край, Яковлевский округ, с.Новосысоевка, пер.Заводской, 10 8(42371)94-3-24,

(юридический адрес, физический адрес организации)

Пьянкова Зоя Евгеньевна 8(42371)94-3-24

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением Администрации Яковлевского муниципального округа

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

«Об организации проведения оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Яковлевского муниципального округа, к новому 2024-2025 учебному году» от 11.06.2024 №606-ра в период с «01» по «01» июля 2024

комиссией, управления образования Администрации Яковлевского муниципального округа

(наименование органа управления образованием,

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024 – 2025 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России нет ;

МЧС России нет ;

Росгвардии нет ;

Роспотребнадзора нет ;

Территориальные органы Прокуратуры нет ;

### I. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад с.Новосысоевка» Яковлевского муниципального округа 1968г

(полное наименование организации)

к новому 2024 – 2025 учебному году готова .

(готова, не готова)

## II. Основные замечания и предложения комиссии

### по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

нарушений не выявлено.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

А.А. Коренчук

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

В.В. Новикова

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Е.А. Животягин

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С.А. Шилов

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Т.И. Дудка

(подпись)

(инициалы, фамилия)

В.С. Штанулин

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Е.Н. Мацуева

(подпись)

(инициалы, фамилия)

В.И. Котенок

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Д.О. Ахметова

(подпись)

С.П. Дегтярь

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Е.В. Растворова

(подпись)